



DORPSCENTRUM "DE BRINK"
Hoofdweg 5
7371 AC Loenen gld.

BELEIDSPLAN 2020 – 2024.

De Stichting Beheer Dorpscentrum De Brink in Loenen voert sinds 6 april 2016 onder deze naam het beheer van het gebouw De Brink in Loenen.

Op die datum vond de laatste statutenwijziging plaats van de op 3 november 1978 opgerichte stichting, destijds genaamd Stichting Beheer XX Verenigingsgebouw De Brink.

Omdat de maatschappij steeds individualistischer wordt en het onder andere hierdoor tegenwoordig steeds moeilijker wordt om vrijwilligers te vinden voor besturen van verenigingen en stichtingen is binnen deze stichting besloten om voortaan periodiek een beleidsplan op te stellen teneinde de koers van de stichting duidelijk in beeld te hebben en de ontwikkelingen van tijd tot tijd tijdens de bestuursvergaderingen te toetsen, gerelateerd aan dit beleidsplan.

Uiteraard zal in de loop van de tijd de opzet van dit beleidsplan steeds kritisch worden beoordeeld zodat dit zich geleidelijk aan tot een steeds beter sturingsinstrument zal ontwikkelen.

1. Doelstelling

De stichting heeft ten doel het beheren en exploiteren van het gebouw genaamd “De Brink” in Loenen-Veluwe of een vervangend gebouw, teneinde daarmee te voorzien in de behoefte aan geschikte lokaal-ruimte voor *primair* de activiteiten van regionale verenigingen, stichtingen en andere organisaties op maatschappelijk, levensbeschouwelijk, recreatief en cultureel gebied en *secundair* de activiteiten van commerciële partijen zoals gemeenten en ziekenhuizen en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Onder verenigingen wordt mede verstaan al die groeperingen van mensen, die aan de stichting te kennen hebben gegeven als zodanig te willen worden aangemerkt,

waarbij het niet uitmaakt of zij al dan niet rechtspersoonlijkheid bezitten of al dan niet statuten hebben.

De stichting beoogt het algemeen nut en heeft geen winstoogmerk.

2. Activiteiten

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

1. het onderhouden van het perceel en het pand aan de Hoofdweg 5 te 7371 AC in Loenen.
2. zorgdragen voor de inrichting van het bovengenoemd pand, waaronder:
 - A. bestemming, indeling en aankleding;
 - B. aanschaffing, onderhoud en vernieuwing van de inventaris
3. het dagelijks besturen van gemeld dorpshuis, waaronder:
 - A. het opstellen en handhaven van regels voor verhuur en gebruik;
 - B. de personele bezetting
 - C. in- en verkoop van drank- en etenswaren
 - D. het financiële beheer
4. het zelf initiëren van sociaal-culturele activiteiten in het dorpshuis.

3. Voorzieningen

Het dorpshuis beschikt over meerdere ruimtes waar bijeenkomsten kunnen worden gehouden, onder andere een grote zaal met podium en enkele vergaderruimtes.

Daarnaast is er een kelder waarvan het grootste deel wordt verhuurd aan Jongerenvereniging Spritshz. Verder bevindt zich daar ook een opslagruimte voor de Technische Dienst van de stichting.

Bij de huur van een zaal kan tevens een beamer en scherm worden gehuurd.

Het dorpshuis heeft een keuken waar kleine gerechten kunnen worden klaargemaakt.

Verder is er in het dorpscentrum een vaste telefoonlijn (tel. 055-5051111) en een draadloze internetverbinding (wifi). Tegenwoordig is ook een AED beschikbaar met daarom heen een groep goed opgeleide vrijwilligers die per SMS kunnen worden opgeroepen.

Het dorpshuis voert een actief beleid op het gebied van duurzaamheid.

In samenwerking met Loenen Energie Neutraal zijn diverse zonnepanelen op het gebouw geplaatst en is aan de voorzijde van het gebouw een informatiepaneel bevestigd waarop LEN (Loenen Energie Neutraal) allerlei informatie kenbaar maakt.

4. De exploitatie van het dorps huis

Het dorps huis wordt gerund door vrijwilligers en is niet commercieel van opzet.

Een sluitende exploitatiebegroting volstaat.

Puur commerciële activiteiten zoals bruiloften en grote partijen vinden er niet plaats. Gelet op de gemaakte afspraken met de buurt wordt (geluid)overlast, met name in de late uren, zoveel mogelijk voorkomen. Er geldt een strikt handhavingsbeleid met betrekking tot het gebruik van alcohol, aan jongeren onder de 18 wordt geen alcohol verstrekt. Bij grote evenementen wordt aan jongeren waarbij twijfel is over de leeftijd een plastic armbandje om de pols bevestigd.

5. Tarieven, openingstijden

De tarieven voor de zaalhuur en consumpties worden jaarlijks besproken en vastgesteld in de bestuursvergadering.

Van belang om te vermelden is dat er verschillende tarieven worden gehanteerd voor verenigingen binnen Loenen (of met Loenen gelieerde verenigingen) en verenigingen buiten Loenen, dit om duidelijk tot uiting te brengen dat de doelstelling van de stichting primair gericht is op de Loenense gemeenschap.

Voor commerciële instellingen worden hogere tarieven gehanteerd.

Na de huur moet de ruimte opgeruimd en bezemschoon worden opgeleverd. Het is niet mogelijk een ruimte te huren / te gebruiken met medeneming van eigen drankjes.

De bediening wordt verzorgd door barvrijwilligers vanuit het dorps huis. Kleine hapjes kunnen door het dorps huis worden geserveerd
Maaltijden worden niet door het dorps huis verzorgd.

6. De vrijwilligers

De exploitatie van het dorps huis staat of valt met de inzet van een gemotiveerde groep vrijwilligers. Het bestuur prijst zich gelukkig dat er nog voldoende vrijwilligers beschikbaar zijn. De barvrijwilligers zijn geregistreerd conform de horecaverunning, en beschikken over een IVA certificaat (instructie verantwoord alcoholgebruik). Zij hebben als taak het uitserveren van drank en kleine etenswaren gedurende de openingstijden van het dorps huis. Er zijn instructies beschikbaar voor het gebruik van de apparatuur van het dorps huis.

Er wordt naar gestreefd dat alle verenigingen die gebruik maken van het dorps huis ook vrijwilligers leveren voor een schoonmaakploeg. Voor een aantal clubs is dat

ook het geval.

Vrijwilligersbeleid

De exploitatie van het dorps huis staat of valt bij de inzet van de vrijwilligers.

Jaarlijks worden de vrijwilligers gefêteerd met een nieuwjaarsreceptie waarbij wordt teruggekeken op het afgelopen jaar en ze worden bedankt voor hun inzet.

Bij de werving van nieuwe vrijwilligers wordt verjonging nagestreefd.

7. Plannen / activiteiten

Omdat er voldoende inkomsten moeten worden gegenereerd uit de verhuur en de horeca om de kosten van onderhoud en nieuwe investeringen te kunnen opbrengen zal periodiek beoordeeld moeten worden of het noodzakelijk is aanvullende initiatieven te ondernemen om op die manier te proberen extra inkomsten te verwerven.

Een van de mogelijkheden, die bijvoorbeeld al eens genoemd is, om geld beschikbaar te krijgen voor de investering in de aanpassing van de bar/keuken is het organiseren van een grote verloting of het opzetten van een donateursactie.

Wij zullen de financiële positie van onze stichting dan ook nauwgezet volgen waarbij we zullen beoordelen of de direct beschikbare middelen voldoende zijn om de op korte termijn vereiste investeringen te kunnen bekostigen.

Zo nodig zullen we extra activiteiten opzetten, uiteraard voor zover dit is toegestaan binnen onze statuten en de eventueel benodigde (gemeentelijke) vergunningen.

Marketing en publiciteit

Het bestuur zet een breed scala aan middelen in om het dorps huis te promoten en het activiteiten aanbod onder de aandacht van de inwoners van Loenen (en soms ook de regio) te brengen. Dat gebeurt onder meer via de website. Alle activiteiten die in het dorps huis plaatsvinden zijn te vinden op de website. U vindt daar de maandkalender met een doorklik naar specifieke informatie over de activiteiten op een bepaalde dag.

Op de website staat ook vermeld hoe u ruimtes kunt reserveren.

Activiteiten verschijnen ook op de dorpsagenda van de website.